TIME CARD

高機能クラウド勤怠管理
スマレジ・タイムカードのご紹介

使えます
テレワーク対応
勤怠管理
60日間無料

本資料は、お客様にご理解いただきやすいように作成しているため、一部詳細を省き説明しております。
ご要望の機能等はご選定のプランにより非対応である場合がございます。詳細は当社営業担当にご確認ください。

本資料では、スマレジ・タイムカードの

便利な機能や料金をご紹介します

こんなお悩みございませんか？ P.3

スマレジ・タイムカードについて P.4～7

機能紹介 P.8～24

費用について P.26～27

サポート・問い合わせ先について P.28～30

導入事例について P31～32

会社概要 P.33

勤怠管理・給与計算・シフト管理で

こんなお悩みございませんか？

勤 怠

- Excelでの集計をしている
- リモートワークに対応したい
- 給与ソフトと連携させたい
- 現場での打刻管理をしたい
- 集計を自動化したい

給 与

- 勤怠と給与管理がバラバラになっている
- 紙の給与明細をなくしたい
- 計算作業工数を減らしたい
- 時間帯別時給変更対応をしたい

有 給

- 承認フローを作りたい
- 有給管理をシステム化したい

その他

- 曜日でシフトを固定したい
- 導入したいが、コスト面が気になる
- 初期設定に不安がある

スマレジ・タイムカードで解決できます！

01

スマレジ・タイムカードについて

スマレジ・タイムカードとは

給与計算、休暇管理、シフト管理、日報、プロジェクト管理、勤怠管理の枠を超えた、
これからのクラウド勤怠管理サービスです。

タッチで
かんたん
出退勤

笑顔認証で
出勤

勤怠からマイナンバーまで、これ　1つで管理。

あらゆるスタッフ管理をペーパーレスで
スマートに1本化できます。

スマレジ・POSと連携で、さらに便利に。

人件費を含めた売上分析や、
売上傾向を見ながらのシフト調整が可能に。

登録事業所数

登録事業所数は167,000※を突破。充実した機能で、登録店舗・事業所は増え続けています。

※2025年4月時点の登録数

※順不同、掲載許可を頂いた一部の導入店舗さまのみ掲載

機能一覧

いくつものツールを使う 必要はありません。 従業員をスマレジ・タイムカードで一元管理できます。

勤怠管理

勤怠管理
出退勤の打刻を
アプリや
WEBで

シフト管理
かんたんで
高機能な
シフト管理

休暇管理
有給休暇や
振替休日を
細かく管理

労務アラート
残業時間等の
上限を規定して
通知

給与・賞与

給与計算
勤怠データから
自動で給与計算

年末調整
年末調整を
WEB上で効率化

集計・ダウンロード

人事売上高
会社の生産性をデータで可視化

法定三帳簿
帳簿管理・
保管もクラウドで

離職率
離職率が一目瞭然
離職対策に

組織運営・人事管理

日報管理
勤怠と連動した
わかりやすい業務日報

プロジェクト管理
工数やスケジュールの
予実を管理

ワークフロー
申請・承認の手続きをワークフロー化

マイナンバー管理
マイナンバーを
セキュアに管理

02

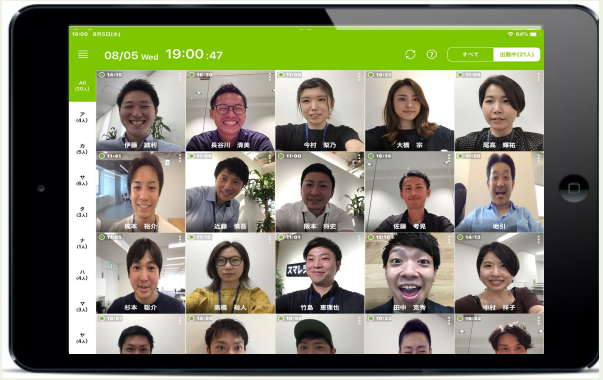
機能紹介

アプリでの打刻

YouTubeで動画を公開しています

職場環境に合わせて、iPhoneやiPad、各種PCに対応。自宅PCや出先のスマホからWeb打刻も可能です。

打刻方法 Step.1
自分の名前をタッチ（クリック）



出退勤時に画面をタッチ（クリック）するだけ、もっともシンプルな打刻方法です。
「位置情報取得（GPS認証）」を適用すると、出退勤時に位置情報を記録します。出張などの外出先でも記録でき、不正打刻の防止にもなります。

打刻方法 Step.2
打刻ボタンで写真撮影

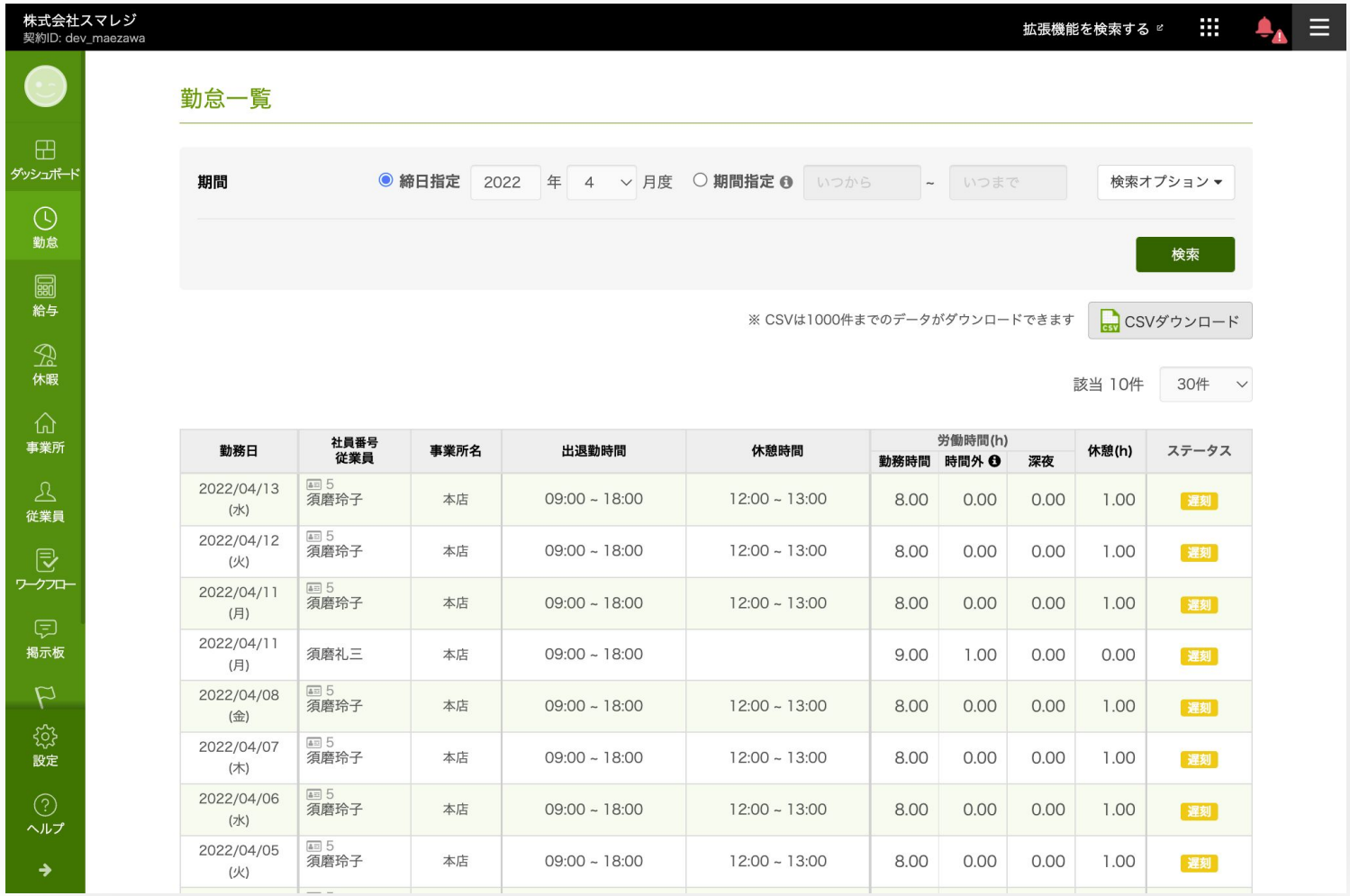
打刻時に顔写真を撮影できるので、もっとも確実に本人確認を行うことが可能。**「不正打刻」を未然に防ぐ**ことができます。
スマイルトレーニングとして、写真撮影時に笑顔を自動で検知し打刻することができる機能も。

※アプリをご利用の場合は、iOS端末のみ対応となります。

打刻結果の集計

打刻結果は管理画面から確認・集計が可能。Excelで出力※することもできます。

※プレミアムプラン以上で利用可能



勤務日	社員番号 従業員	事業所名	出退勤時間	休憩時間	労働時間(h) 勤務時間	時間外	深夜	休憩(h)	ステータス
2022/04/13 (水)	5 須磨玲子	本店	09:00 ~ 18:00	12:00 ~ 13:00	8.00	0.00	0.00	1.00	遅刻
2022/04/12 (火)	5 須磨玲子	本店	09:00 ~ 18:00	12:00 ~ 13:00	8.00	0.00	0.00	1.00	遅刻
2022/04/11 (月)	5 須磨玲子	本店	09:00 ~ 18:00	12:00 ~ 13:00	8.00	0.00	0.00	1.00	遅刻
2022/04/11 (月)	須磨礼三	本店	09:00 ~ 18:00		9.00	1.00	0.00	0.00	遅刻
2022/04/08 (金)	5 須磨玲子	本店	09:00 ~ 18:00	12:00 ~ 13:00	8.00	0.00	0.00	1.00	遅刻
2022/04/07 (木)	5 須磨玲子	本店	09:00 ~ 18:00	12:00 ~ 13:00	8.00	0.00	0.00	1.00	遅刻
2022/04/06 (水)	5 須磨玲子	本店	09:00 ~ 18:00	12:00 ~ 13:00	8.00	0.00	0.00	1.00	遅刻
2022/04/05 (火)	5 須磨玲子	本店	09:00 ~ 18:00	12:00 ~ 13:00	8.00	0.00	0.00	1.00	遅刻

シフト管理

シフトの作成から従業員への共有が簡単に。手間のかかるシフト管理業務が嘘のようにラクになります。

シフト表・出勤簿・勤怠表も見やすく管理

勤務表も月別、日別、出勤・退勤時間、勤務時間で確認することができます。
勤務パターンを選択してシフトを入力すると、カレンダーに勤務パターン名が表示される為、一目で勤務予定が確認できます。どの勤務パターンによる集計表示も簡単で、PDFやエクセル形式でのダウンロードにも対応し、**シフト表をフル活用した勤怠管理**が可能です。

シフト管理　かんたんシフト作成機能

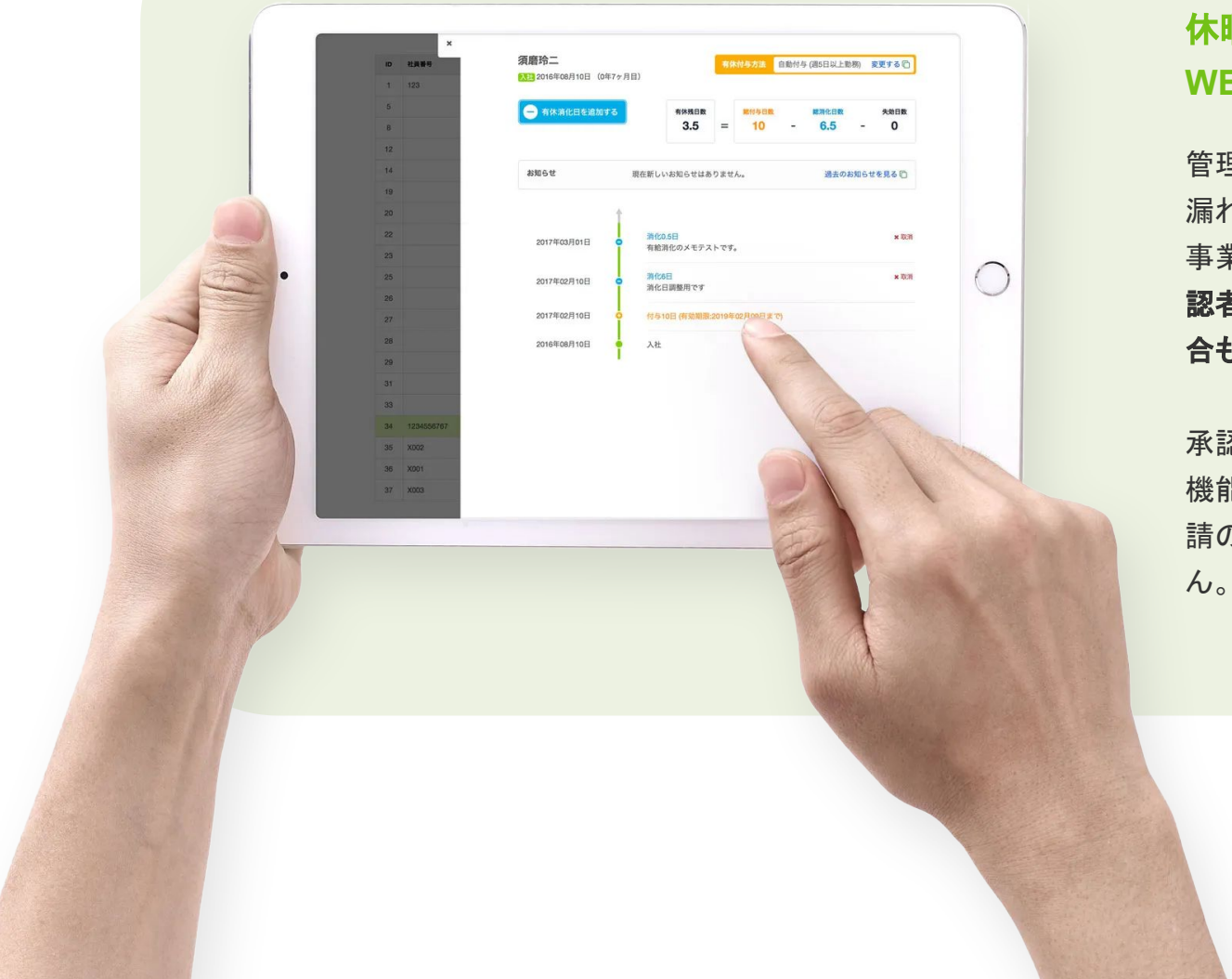
かんたんシフト作成機能を使用する場合、シフト希望を従業員に提出してもらうことにより、従業員のシフト希望を見ながらより簡単にシフト作成を行なえます。

希望を簡単にに提出でき、作成も簡単に行えます

出勤できる日付をタップし、勤務パターンの表示されたボタンから、出勤したいパターンを選んでタップで入力。
「終日OK」、「終日NG」、シフトパターン以外の勤務時間帯を「時間指定」で入力することも可能です。
全従業員の希望シフトを一覧で確認できる為、シフト確定をしていくのみでシフト作成を終える事ができます。

休暇管理

すべての休暇申請・承認の手続きがオンラインで簡単に。



休暇の申請・承認が WEB上で簡単に完了します

管理画面やメールで通知されるので、承認や確認漏れの心配もありません。
事業所毎に異なる申請経路の設定にも対応し、**承認者が複数いる場合や段階的な承認が必要な場合も、スムーズに処理することが可能** です。

承認された休暇は、スマレジ・タイムカード上の関連機能に自動的に反映されるのでこれまでの休暇申請のように部署をまたいだ通達なども必要ありません。

給与計算

YouTubeで動画を
公開しています

職場に応じた給与体系を設定するだけで、勤怠記録をもとに自動で給与を算出します。
全銀フォーマット対応も可能※です。

※連携アプリ「ぜんぎんコネクト」のご契約が別途必要です。

勤怠情報を元に自動で給与計算

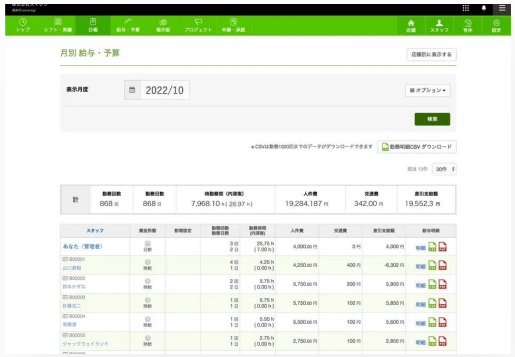
勤怠実績に基づいた給与を自動で計算。賃金形態の適用や、割増賃金、各種手当の付与も簡単。ミスもなくなり、大幅な業務の効率化に。

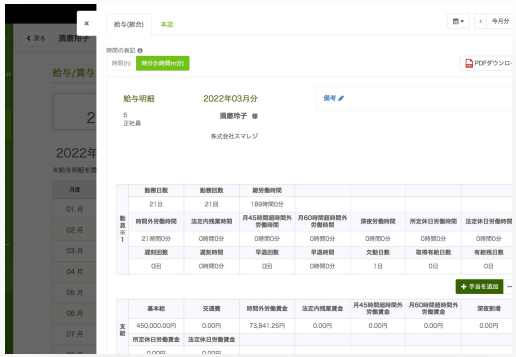
法改正にも自動でアップデート

給与の算出方法に関わる法改正なども、クラウドシステムなら自動でアップデート。
法律に関わるトラブルを回避できます。

変形労働時間設定値を自動的に反映

週単位・月単位で設定した、変形労働時間制の値に準拠して、勤怠集計（時間外労働、法定内残業などの算出）と給与計算が可能になります。





給与明細書データのダウンロード

膨大なデータは、クラウドサーバーに保管。
過去の給料明細も一発検索できます。

年末調整

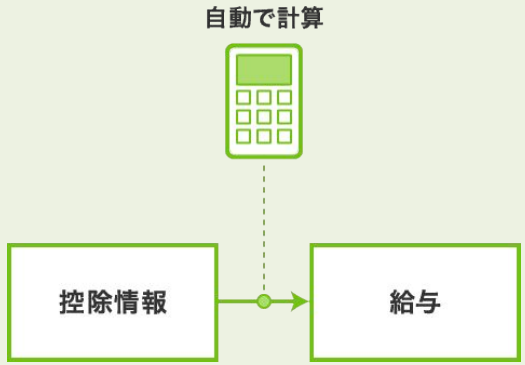
修正のたびに発生する紙のやりとりなど、 手間のかかる事務作業が激減。 年末調整を最短で完了します。
扶養控除等申告書・保険料控除申告書・配偶者控除等申告書・源泉徴収票がPDFでダウンロード可能です。

ツールで
年末調整を開始

従業員にメール通知

年末調整用の権限設定

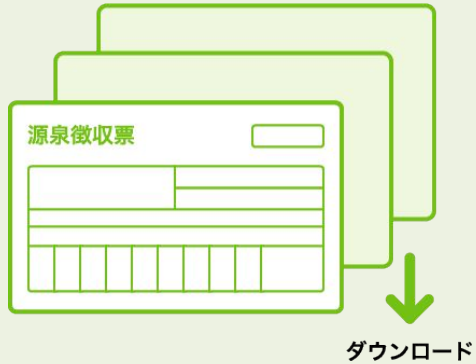
自動計算で
控除額を給与に反映



クラウドで控除情報を収受

控除額を自動算出

源泉徴収票･控除申告書
など帳票の自動発行･出力

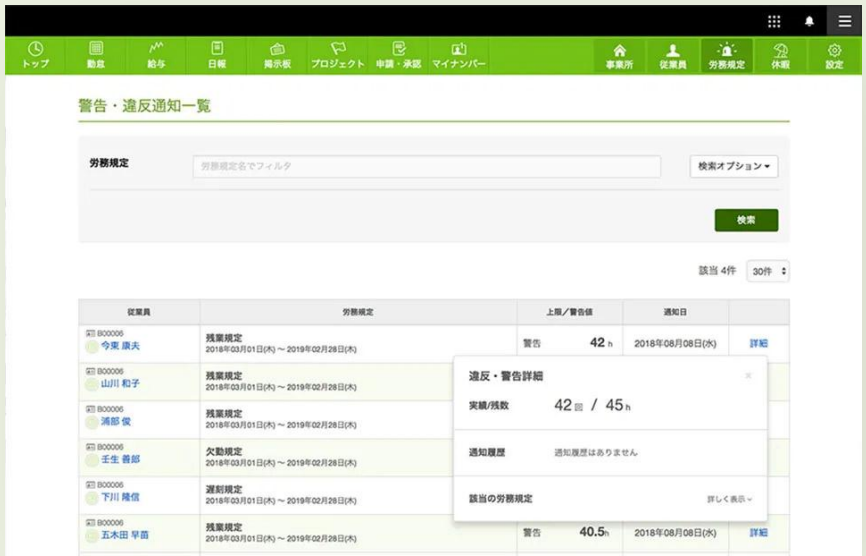


給与確定後に自動発行

一括ダウンロードが可能

労務アラート

システムが自動で監視・警告を行うことで、36協定や社内規定の違反を未然に防ぐことが可能になります。



規定を作成するだけで、 労務管理システムが自動で監視・警告します。

規定を作成し、観測対象データ※ 、本人への通知有無、通知対象の従業員を選択。上限値、警告値を設定します。
上限設定は期間や職種ごとに行える為、**複雑な届け出を行う36協定にも準拠** することができます。

作成した規定の観測データを監視し、**上限値や警告値を超えた時に通知** を行います。
管理画面での表示やメールなど、多彩な通知設定が可能です。

※特別条項付き36協定にも対応しています。

労務アラート　外国人留学生労働者の対応

外国人留学生は「資格外労働許可」を受けている場合に限り、日本国内でアルバイトを行なうことができます。
その際の労働時間上限（長期休暇などを除いた週28時間以内）もかんたんに設定が可能です。

従業員ラベルを使用し、外国人留学生の労働時間上限の管理

労務アラート機能を利用する事で、法規制に基づいた労働時間上限を超過していないか、リアルタイムに確認しながらシフトを組む事ができます。
直近7日間のシフトや実績を計算して、労働時間上限を超える従業員名にアラートが表示されるため、警告状況がひと目で分かります。

マイナンバー管理

安全管理措置に準拠した管理体制を容易に実現。企業が求められている安全管理措置の大部分をクリア。

マイナンバーの提供依頼を、メールで通知

従業員にマイナンバーの提供依頼メールを一斉送信。
本人確認書類もWEB上で提出ができ、効率良く収集・登録業務ができます。

登録された情報は暗号化クラウドで管理

マイナンバーは全て暗号化され、データベースに保存されるため、高度なセキュリティが担保されたまま、管理を効率化することができます。

特別な設定なしで、操作履歴を自動で取得

マイナンバーに関連する操作を行った時に、自動で操作履歴を残します。いつ、誰が、何の操作を行ったかを一目で確認できます。

人時売上高

投入した労働量に対して、どのくらいの粗利益があったのか。
感覚だけで捉えていた人時売上高の数値化、グラフ化が実現します。

POSデータを連携させ、店舗の生産性を数字で確認

店舗の生産性をデータで可視化。スマレジのPOSデータを連携させ、日々の売上と労働時間を元に、生産性を数字で確認。自動でグラフ化します。

日常業務の改善点を見極め、売上改善に

見たい「期間」「対象」を選べるので、普段の業務のどこを見直すべきなのかを、注力すべき期間や、人材の配置を生産性の指標を元に判断できます。

離職率

事業所ごと、従業員グループごとの離職率を分析。離職対策に活かせます。

いつ、どの部署で、誰が離職したのか
企業の離職率が一目瞭然。

知りたい期間と条件を設定、離職率を算出します。どの店舗、どの部署、どの雇用形態など、お客さまの設定に応じたグループ別での離職率を確認することができます。

離職率の計算式

離職率 - 離職者数 ÷ 在籍人数

法定三帳簿

法定三帳簿もおまかせ。いざという時に、さっと確認・出力。紛失の心配もありません。

普段の記録が
そのまま台帳や名簿になる

退職事由や履歴など、特殊な事項の記述を除けば、**入社時に登録する従業員基本情報や、普段の勤怠記録での帳簿を作成**することができます。
新たに帳簿を持つ必要がなく、二度手間になりません。

クラウドで管理、
帳簿をペーパーレスに

紙の帳簿を保存必要期間である3年（または5年）
保管するのは、管理上大変です。
クラウドサーバーにデータが自動で保存され、必要な期間を指定してダウンロードできるので、
紛失の心配もありません。

日報管理

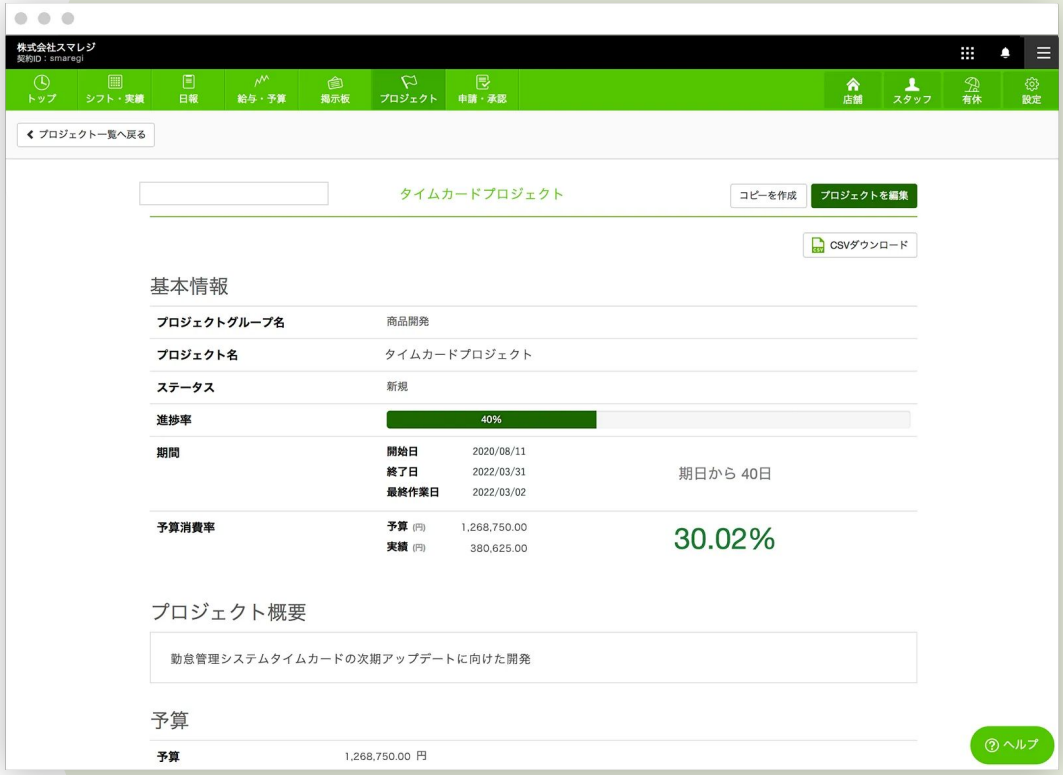
勤怠記録と連動した正確な日報の記録が可能。「誰がどの作業に何時間使ったか」が一目でわかります。

従業員の負担を少なく、効率的に
業務日報を記録・管理する。

スマレジ・タイムカードは、限りなく無駄な作業を削ぎ、シンプルな日報管理を実現しました。
「日報タグ」を使用して記入する手間を減らし、特殊な業務日報はメモで記録。
スマホやタブレット、PCを使って、どこからでも日報の閲覧や編集が可能です。記入方法が統一されるので、従業員の状況を今までより正確に、瞬時に把握することができます。

プロジェクト管理

簡単操作のプロジェクト管理で、優れたパフォーマンスを発揮します。



簡単・低コストでプロジェクト管理を始めることが可能です。

勤怠記録や日報と連動して使える為、管理者の手間を大幅に省き、従業員の日々の勤怠情報や日報から、すべて自動で計算します。
プロジェクトの期間と参加従業員を設定するだけで、プロジェクト管理の開始です。
勤怠記録・日報情報から、予算、進捗率、予算消化率が自動で算出されます。
管理者はダッシュボードを眺めるだけで、プロジェクトの状況を把握することができます。

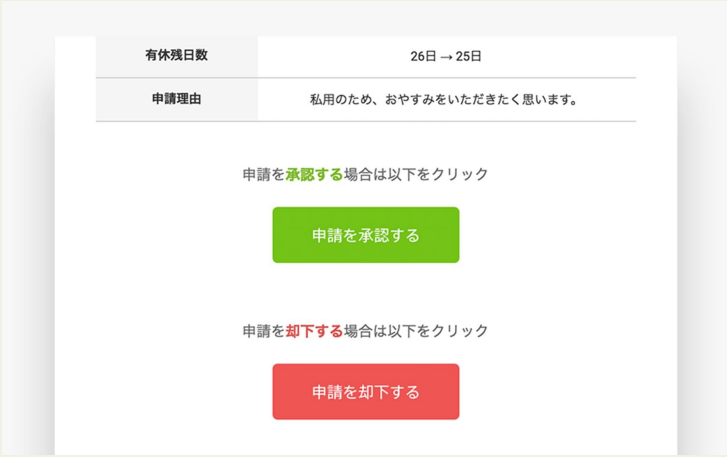
ワークフロー

残業・休暇の申請はもちろん、あらゆる申請承認業務をオンラインでスムーズに。

あらゆる申請をテンプレート化して業務効率化

各ワークフローに申請経路を割り当て。必要なワークフローがない場合は新しいワークフローを作成します。**会社独自の申請も作成できます。**

社外からでも場所を選ばず申請・承認が可能



申請画面から該当ワークフローを選択して申請 を行います。申請後は承認者にメールで通知が届き、申請結果はメールで通知されます。

ぜんぎんコネクト　スマレジ・アプリマーケット連携

詳しくは
ここからチェック

スマレジ・タイムカードのデータと自動で連携し、給料の一括振込ができます。
月額 1,100 円(税込) ～お使いいただける、スマレジ・アプリマーケットの連携アプリです。

給与情報を自動で計算

給与の一括振込が可能に

ぜんぎんコネクト

給与の振り込みをワンクリックで。簡単に口座管理が可能です

スマレジ・タイムカードの勤務データと自動で同期し、自動で給与情報を計算できるアプリです。アプリを登録した瞬間からすぐに同期が始まります。
どの銀行でも一括で給与を振り込める「全銀フォーマット」の振込データを自動生成しますので、これをアップロードするだけで給与支払いは完了です。
全国1100以上の銀行に対応し、振込日を指定すれば、給料日前に振込作業をすべて完了することができます。

03

費用について

スマレジ・タイムカードプラン一覧

アカウント作成から60日間は、すべての機能を無料でご利用いただけます。
料金形態は、基本料金＋人数課金です。事業所数によって、料金の変動はありません。

＼ 今すぐ無料で使ってみよう！ ／

アカウント作成後60日間は、**すべての機能を無料**でご利用いただけます。

※60日過ぎると自動で無料のスタンダードプランに移行します。

スタンダード

30名まで ¥0

31名からは ¥1,210 /月(税込) + ¥110 ×人/月(税込)

- **勤怠管理**
  - **アプリで出退勤**
    - ・画面タッチで出退勤
    - ・写真撮影で出退勤・笑顔認証　で出退勤
    - ・パスコード入力で出退勤・出退勤時の位置情報取得(GPS)
  - **基本の従業員 / 事業所管理**

プレミアム

10名まで ¥2,420 /月(税込)

11名からは ¥385 ×人/月(税込)

- 勤怠管理
- **シフト管理**
- **休暇管理**
- **勤怠実績 CSV ダウンロード**
- **年末調整**
- **給与計算**
  - **詳細な賃金設定を簡単に設定**
  - **給与・勤務明細の CSV出力**
  - **複雑な設定を自動で計算**

プレミアムプラス

スマレジプラン(有料)ご利用なら ¥2,420 /月(税込)

10名まで ¥4,840 /月(税込)

11名からは ¥495 ×人/月(税込)

- 勤怠管理
- シフト管理
- 休暇管理
- 勤怠実績CSV ダウンロード
- 年末調整
- 給与計算
- **労務アラート**
- **マイナンバー管理**
- **人時売上高**
- **法定三帳簿**
- **離職率**

オプションサービス

コールセンター	管理画面の使い方や各種設定のご相談を、お電話口でリアルタイムに対応	+ ¥55 ×人/月(税込)
日報管理	勤怠記録と連動した正確な日報の記録が可能に	+ ¥110 ×人/月(税込)
プロジェクト管理	複雑な多人数プロジェクトでも、期限や予算、実績の管理が容易に	+ ¥330 ×人/月(税込)
ワークフロー	社内の申請・承認作業をワークフロー化。従業員の手続きを簡単に管理	+ ¥275 ×人/月(税込)

04

サポート・問い合わせ先について

万全のアフターサポート

安心してご利用いただけるよう、4種類のアフターサポートをご提供しております。

メールサポート

ご契約者さま向けに、無料でメール対応を実施しています。
受付：平日9:00～18:00

support_timecard@smaregi.jp

チャットサポート

管理画面から、リアルタイムにチャット形式で使い方をお問い合わせいただけます。
受付：平日11:00～12:00 ,13:00～17:00

ヘルプサイト

詳しい使い方やナレッジをヘルプサイトに掲載。トラブル発生時の逆引きFAQも充実しています。

https://help-timecard.smaregi.jp/hc/ja

コールセンター

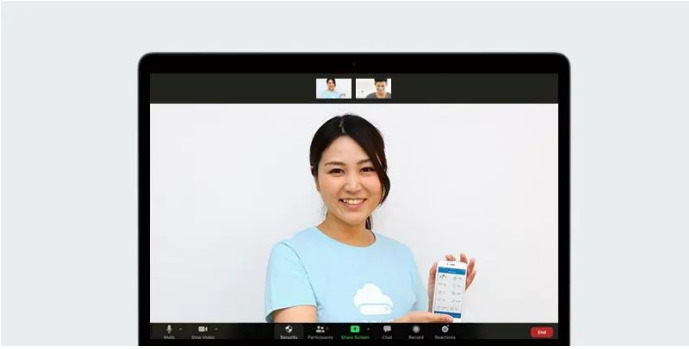
管理画面の使い方から思わぬトラブルまで、お電話口で対応いたします。
受付：平日11:00～12:00 , 13:00～17:00

※オプションサービス（+ ¥55×人/月(税込)）のご契約が必要です。
※電話番号は管理画面からご確認いただけます。

全国どこからでもご対応！「オンライン相談」

Google Meetなどビデオ会議システムを利用し、オンラインでの説明も承っております。
お気軽にお問い合わせ下さい。

スタッフが対面でご対応



Google Meetを使用し、オンラインでスタッフが対面でお見積もりまでご案内。

全国どこでも可能

全国どこでも、お気軽にご相談いただけます。お時間は約1時間程度。

まずはご希望の日時で、ご予約下さい。

https://timecard.smaregi.jp/f/online/

月～金 10:30-18:30（土・日・祝除く）

05

導入事例について

お客さまの声

粉もん屋とん平　江坂公園店

有限会社 TK.オーガナイズ

大阪を中心に9店舗展開されています。

http://tonpei-tko.com/

業種	飲食業
導入店舗数	9店舗
利用プラン	プレミアムプラン

スマレジ・タイムカードに変えた理由は？

もともとは静脈認証で出退勤ができるサービスを利用していましたが、静脈認証の精度に不満があったので、**より使い勝手の良いもの** を探していました。
最初の1ヶ月間は、打刻の操作感を試しながら、経理が必要とするデータが揃っているかどうかを確認するために**元々使用していた勤怠管理サービスと並行して使っていました。** そのうえで、問題ないと判断して有料プランでの導入をスタートしました。

シフトが見えるようになったことで、勤務時間を上手にコントロールできるように

勤務時間に対する意識改革も起きています。シフトを組むときに、このタイムカードでスタッフの勤務状況を確認して、営業日に対してきちんと予定を立てて人をアサインしていくことができるようになりました。**管理画面の権限設定では、マネージャーはマネージャーの権限、店長は店長の権限 ...という風に、権限設定して使っています。** 設定のやり方もわかりやすく簡単でした。

株式会社スマレジ

本社	大阪市中央区本町 4-2-12 野村不動産御堂筋本町ビル 3F
代表者	宮﨑 龍平
事業内容	ウェブサービスの企画・設計・ デザイン・開発・提供 スマレジ事業、データ収集・分析事業 通信販売事業
設立	2005 年 5月
従業員数	435人（2025年4月末時点）
拠点	大阪（本社）、東京、名古屋、福岡 北海道（CSセンター） ネットショップ支援室（子会社）
資本金	1,154百万円（2024年4月30日時点）
証券コード	4431

2005年	有限会社ジェネフィックス・デザインを設立
2010年	システム開発部門を切り分け、株式会社プラグラムを設立
2011年	タブレットPOSシステム「 スマレジ 」リリース
2012年	オーダーエントリーシステム「 スマレジ・ウェイター 」リリース
2013年	「スマレジ」がグッドデザイン賞を受賞
2014年	勤怠管理システム「 スマレジ・タイムカード 」をリリース
2016年	株式会社プラグラムから株式会社スマレジに社名変更
2019年	東京証券取引所マザーズに株式を上場（証券コード 4431）
2020年	スマレジのメジャー・バージョンアップ「 スマレジ4 」をリリース
2021年	長期ビジョン・中期経営計画VISION2031を発表
2022年	市場区分の見直しに伴い、東京証券取引所 グロース市場へ移行 スマレジの累積取扱高が5兆円を突破
2023年	決済端末でPOSレジが使えるアプリ「PAYGATE POS 」をリリース
2024年	「セルフレジ（券売機） 」の販売開始 株式会社ネットショップ支援室の株式取得により連結子会社化